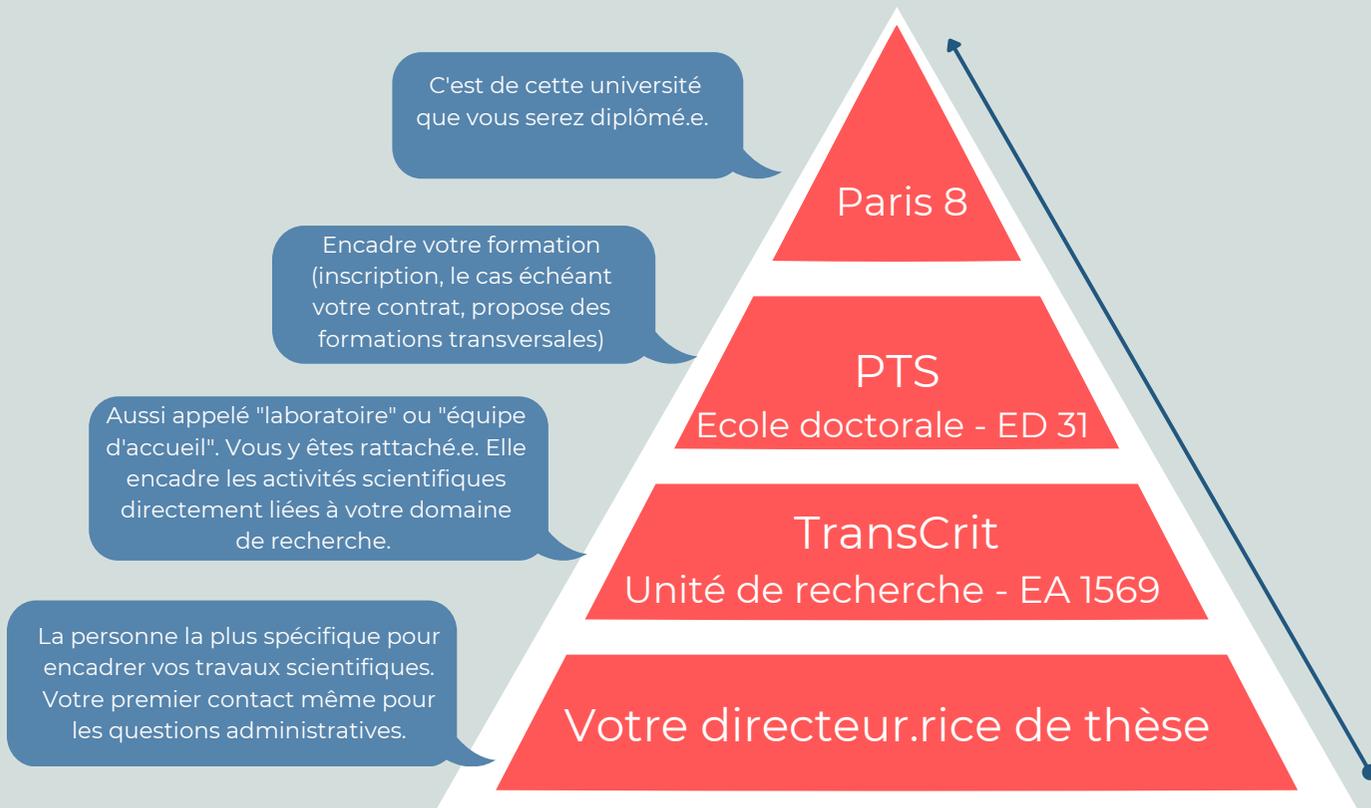


# GUIDE DU/DE LA DOCTORANT.E

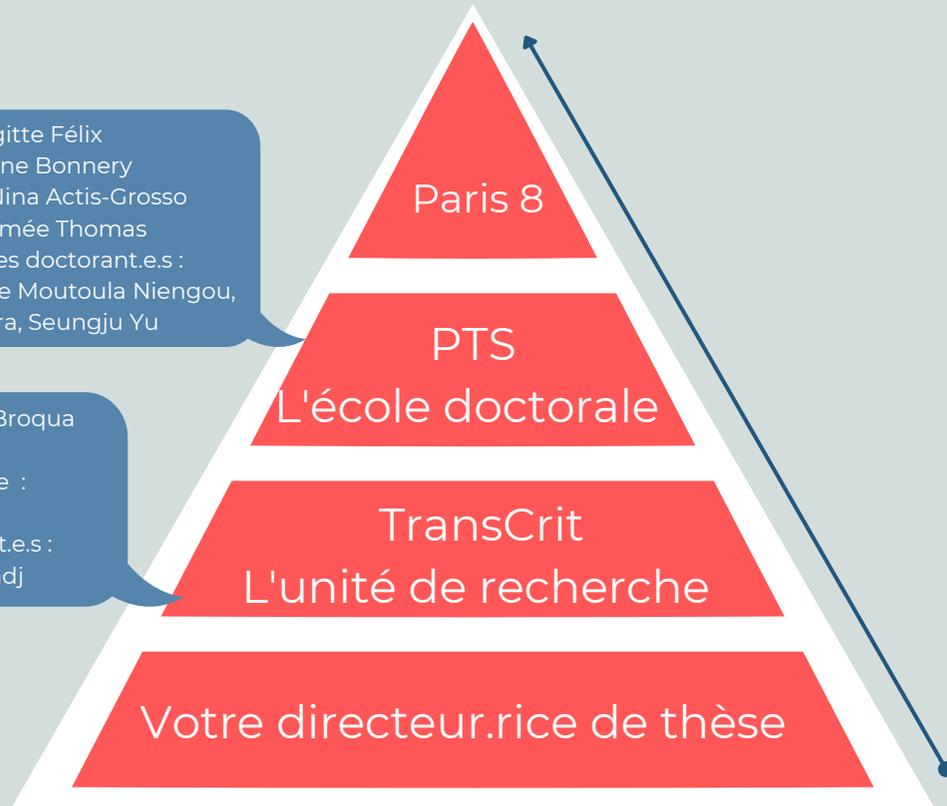
**transcrit**

transferts critiques anglophones

# DIFFÉRENTES INSTANCES



# VOS INTERLOCUTEUR.RICES



Directrice de l'ED : Brigitte Félix  
Directeur adjoint : Stéphane Bonnery  
Responsable administrative : Nina Actis-Grosso  
Responsable financière : Aimée Thomas  
Equipe des représentant.e.s des doctorant.e.s :  
Elise Angioi, Quentin Daste, Darelle Moutoula Niengou,  
Alexis Pierçon, Gabriele Stera, Seungju Yu

Co-directeurs de l'UR : Vincent Broqua  
Claire Bourhis-Mariotti  
Gestionnaire administrative :  
Fathé Manseur  
Représentantes des doctorant.e.s :  
Hend Jabeur, Hanna Hadjadj

# QUI CONTACTER ?

Représentantes  
des doctorant.e.s  
du laboratoire

Représentants des  
doctorant.e.s de  
l'ED

Fathé Manseur  
Gestionnaire  
administrative du  
laboratoire

Aimée Thomas  
Responsable  
financière de  
l'école doctorale

Nina Actis-Grosso  
Responsable  
administrative de  
l'école doctorale

Une question sur  
la vie du  
laboratoire

Une question sur  
la vie de l'école  
doctorale

Pour vous aider à  
l'organisation  
pratique  
d'événements  
scientifiques

Pour demander les  
étiquettes de  
l'année à apposer  
sur vos cartes  
étudiantes

Pour des  
questions  
concernant votre  
inscription

Pour des  
demandes et  
requêtes  
concernant la vie  
du laboratoire

Pour des  
demandes et  
requêtes  
concernant la vie  
de l'école  
doctorale

Pour des  
demandes d'aides  
financières

Pour toutes les  
autres questions, si  
vous ne savez pas  
qui contacter

Quand vous avez  
besoin d'un  
recours plus  
anonyme

Quand vous avez  
besoin d'un  
recours plus  
anonyme

# VOS OBLIGATIONS EN TANT QUE DOCTORANT.E

- **Vous former** : Même si vous ne devez pas valider d'ECTS, vous devez suivre différentes formations "à la carte" au cours de votre cursus. Vous justifierez de toutes ces activités chaque année en remplissant un portfolio, et en passant devant un comité de suivi. Tous les séminaires, activités scientifiques, ateliers à la BU, etc. sont à inclure.
- **Vous intégrer à un réseau de chercheur.se.s** : Vous devez vous tenir au courant des différentes activités proposées par votre laboratoire (aussi appelé "unité de recherche"). Vous serez aussi encouragé.e.s à rejoindre des sociétés savantes ou des groupes de recherche.
- **Communiquer / publier sur vos recherches** : en prenant part à différentes manifestations comme des doctoriales, des journées d'étude, des colloques, des congrès...

# LE SÉMINAIRE DES DOCTORANT.E.S DE TRANSCRIT

Il s'agit d'un séminaire chaleureux entre doctorant.e.s animé par les représentantes des doctorantes, pour partager sur des aspects pratiques de la recherche qui vous seront utiles dans tout votre cursus de thèse :

Comment répondre à un appel à communication ?

Comment faire une demande de financement ?

...

Ce séminaire est collaboratif,  
n'hésitez pas à signaler toutes les thématiques que vous souhaitez aborder.

Le séminaire a lieu une fois tous les deux mois environ. Il est annoncé par le biais de la liste de diffusion des doctorant.e.s TransCrit.

# S'INTÉGRER À UN RÉSEAU DE CHERCHEUR.S.E.S

Votre premier réseau est constitué de votre directeur.rice et des autres doctorant.e.s qu'il ou elle encadre. Ces personnes peuvent vous guider pour savoir à quelles sociétés savantes adhérer, et à quels séminaires de groupes de recherche assister...

## Sociétés savantes :

*Ce sont des associations qui fédèrent les activités scientifiques autour d'un domaine spécifique. Elles publient différents appels à communications, annoncent des séminaires, des colloques, organisent des doctoriales etc...*

- L'Association Française d'Etudes Américaines (AFEA)
- L'institut des Amériques (IdA)
- Société des Anglicistes de l'Enseignement Supérieur (SAES)
- Société d'étude anglo-américaine SEAA 17-18
- D'autres sociétés plus spécifiques : posez la question à votre directeur.rice de recherche

# LA MAISON DE LA RECHERCHE

5 salles de travail spécialement dédiées aux doctorant.e.s sont à votre disposition dans les locaux de la Maison de la recherche (MR) :

Au 1er étage :

- MR102
- MR121

Au 2e étage :

- MR204
- MR207
- MR221

Pour y avoir accès, il suffit de vous présenter à l'agent de sécurité qui se trouve dans la loge à l'entrée de la MR (située à côté du grand amphi).

Les salles sont équipées de postes de travail fixes. Pour vous connecter, il suffit de vous identifier en tant qu'administrateur et de saisir le mot de passe :

UnivParis8f!-p\_CR2020.

Ensuite le réseau Eduspot devrait vous demander de vous connecter avec vos identifiants paris8.

# OBTENIR DE L'ARGENT POUR VOS RECHERCHES

## Contrat doctoral

Le contrat doctoral s'obtient pour une durée de 3 ans, au plus tard à la fin de la première année de thèse. Le projet doit être déposé par le directeur du laboratoire auquel sera rattaché le.e doctorant.e auprès de l'école doctorale à la fin du mois de mai, et les auditions ont lieu en juin.

## Bourse Fulbright

Programmes pour les doctorants français inscrits en thèse en France souhaitant effectuer un séjour de recherche aux États-Unis dans le cadre de leur thèse, pour une durée entre 3 et 12 mois.

## Bourses de sociétés savantes ou réseaux de recherche

(IdA, SAES, AFEA...) Ce sont des aides plafonnées qui ont pour but de faciliter les séjours de recherche

## Aides financières de l'école doctorale

Il ne s'agit pas d'un financement complet mais seulement d'une AIDE à la mobilité, pour aider les doctorant.e.s dans leur mobilité (étude de terrain, déplacement en bibliothèque, déplacement pour un colloque). Le laboratoire verse 25% de la somme, et l'ED les autres 75%.

- Toute demande doit être accompagnée d'une lettre du directeur ou de la directrice de thèse,
- Puis le dossier doit être validé en premier par les directeurs du laboratoire
- Et enfin soumis à l'école doctorale (à envoyer à Aimée Thomas), pour étude par la commission.

Cf : [sens.univ-paris8.fr/-aides-financieres-de-l-ecole-doctorale-](https://sens.univ-paris8.fr/-aides-financieres-de-l-ecole-doctorale-)

## Financement par des bibliothèques

La plupart des grandes bibliothèques internationales (British Library, Library of Congress...) proposent des bourses de recherche.

NB : A l'exception du contrat doctoral, qui est un réel salaire, ces bourses et ces programmes ne sont que des AIDES ponctuelles permettant de financer votre recherche (déplacement dans le cadre d'un colloque, d'une recherche sur le terrain, etc.). C'est la raison pour laquelle il faut cumuler et diversifier les demandes.

Beaucoup d'autres bourses sont disponibles. Cherchez par vous même, et soyez attentifs aux mails de l'ED, qui vous référeront à beaucoup d'opportunités.

# CONTACTS

NB : Il est important de privilégier le mail, et ce dans le respect de la charte numérique. Sauf en cas de force majeure, n'envoyez vos mails que les jours ouvrés entre 8h et 18h.

Direction de l'ED (Brigitte Félix, Stéphane Bonnery) : dsens@univ-paris8.fr

Responsable administrative (Nina Actis-Grosso) : sens@univ-paris8.fr

Responsable financière (Aimée Thomas) : ed.sens@univ-paris8.fr

Représentant.e.s des doctorant.e.s de l'ED : repres.doc.pts@gmail.com

Co-directeurs de l'UR (Vincent Broqua, Claire Bourhis-Mariotti)

transcrit-direction@univ-paris8.fr

Gestionnaire administrative (Fathé Manseur) fmanseur@univ-paris8.fr

Représentantes des doctorant.e.s TransCrit :

rep.doctorants.transcrit@gmail.com